

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ ООШ №49  
(протокол от 17 апреля 2024 г. № 6)



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной  
общеобразовательной школы № 49 имени кавалера ордена Славы III  
степени Владимира Степановича Прямушко хутора Прорвенского  
муниципального образования Славянский район**

## **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **Полное наименование ОО в соответствии с уставом**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 49 имени кавалера ордена Славы III степени Владимира Степановича Прямушко хутора Прорвенского муниципального образования Славянский район

### **Юридический адрес**

353595, Россия, Краснодарский край, Славянский район, хутор Прорвенский, улица Западная, 2.

### **Адрес ведения образовательной деятельности**

353595, Россия, Краснодарский край, Славянский район, хутор Прорвенский, улица Западная, 2.

### **Телефон, факс, e-mail, сайт**

Телефон 8(86146) 95-6-74

Факс \_\_\_\_\_

e-mail school49@slav.kubannet.ru

### **Реквизиты утверждения устава**

Устав принят на общем собрании трудового коллектива, протокол №8 от 17.02.2011 г., согласован исполняющей обязанности начальника управления образованием 20.12.2010 г. согласован исполняющим обязанности начальника управления по муниципальному имуществу и земельным отношениям и утвержден главой муниципального образования Славянский район 08.08.2011 года

### **Учредитель**

администрация муниципального образования Славянский район

### **Реквизиты свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе**

серия 23№ 008173134 выдано ИФНС по г. Славянску-на-Кубани Краснодарского края ИНН 2349011110, дата выдачи – 28.03.1995 год.

### **Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц**

серия 23 № бланка 008173607, выдано ИФНС по г. Славянску-на-Кубани 01 февраля 2012 г. Свидетельство ОГРН 1022304651104 серия 23 № 008173134 выдано 28.03.1995 года

### **Реквизиты свидетельства о праве на оперативное управление зданиями**

свидетельство о государственной регистрации права от 24.12.2010 г. серия 23-АИ №412470, выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

### **Реквизиты свидетельства о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком**

23-АИ №181581 12.10.2010г., выдано управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Краснодарскому краю.

### **Реквизиты лицензии на право ведения образовательной деятельности**

Регистрационный номер: № ЛО35-01218-23/00243647, дата выдачи 25.06.2019 г. выдана министерством образования и науки Краснодарского края, бессрочно.

### **Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации**

ОП № 021933, дата выдачи 13 декабря 2011г., выдано департаментом образования и науки Краснодарского края, полностью действительно до бессрочно.

### **Реквизиты программы развития учреждения**

Программа развития учреждения принята на срок с 2023 по 2026 гг. на педагогическом совете №1 от 30.08.2023 г.

## **1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **Виды образования (общее образование, дополнительное образование)**

Общее образование

Уровни общего образования



начальное общее образование; основное общее образование; программы физкультурно-спортивной направленности; программы естественно-научной направленности.

### Формы обучения

Продолжительность учебной недели: 1-8 классы работают в режиме 5-ти дневной недели, 9-й класс работает в режиме 6-ти дневной рабочей недели.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени в 1-4 классах (3-5 уроков), в 5-9 классах (5-7 уроков)

Продолжительность уроков (мин.): в 1 классе в I полугодии 35 минут, во II полугодии 40 минут, во 2-9 классах 40 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная): 10, 30 минут

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	7	15
2 смена	-	-

### Срок обучения

Срок усвоения образовательных программ:

- начального общего образования – четыре года,
- основного общего – пять лет.

**Данные о контингенте обучающихся (воспитанников) по формам обучения по состоянию на 01.09.2023 г.**

Показатель	Количество	%	
Классы (группы) – всего	7		
Обучающиеся – всего	15	-	
в том числе:			
занимающихся по базовым общеобразовательным программам	15	100%	
занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки	0		
занимающихся по специальным (коррекционным) общеобразовательным программам (указать вид)	0		
Обучающиеся, получающие образование по формам	очное	15	100%
	очно-заочное (вечернее)	0	
	заочное	0	
	семейное	0	
	экстернат	0	
Воспитанники детских домов, интернатов	0		
Дети-инвалиды	0		
Дети группы риска	0		

### Организация воспитательной работы

Направления нравственно-эстетическое и патриотическое

Сведения о занятости учащихся:

Показатели	Фактические значения
Организация самоуправления обучающихся	«Союз мальчишек и девчонок»
Формы внеурочной работы (кружки, секции и др. с указанием количества)	10 кружков
Связи с учреждениями дополнительного образования детей и др. учреждениями (на основе договоров)	нет

Количество направленностей ДОД в учреждении	<b>Физкультурно-спортивная</b>		
Охват обучающихся:	1 ступень	2 ступень	3 ступень
дополнительными образовательными услугами (% от общего количества)	<b>90</b>		
<b>спортивно-оздоровительными услугами (% от общего количества)</b>	<b>90</b>	<b>100</b>	
<b>Участие в целевой программе «Зритель»</b>	Участие в спортивных соревнованиях в х. Прорвенском	Участие в спортивных соревнованиях в ст. Черноерковской	

Сведения о правонарушениях обучающихся за последние 3 года:

Год	Количество обучающихся	Класс правонарушителя	Вид правонарушения	Принятое решение
	<b>нет</b>			

Работа с родителями

Показатель	Фактическое значение
Формы работы	Родительские собрания, родительские лектории, психолого-педагогические консультации, проведение воспитательных мероприятий с участием родителей, участие родителей в планировании и управлении образовательного процесса
Результаты работы	100 % посещаемость всех мероприятий учащимися, 100 % посещаемость родительских собраний, отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных учащимися нашей школы
Другая информация	

Организация летней оздоровительной работы

№ п/п	Форма организации	Охват детей	
		количество	%
1.	Оздоровительная площадка, дворовая площадка, секция по ОФП	15	100

## 2 ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Структура управления ОО



Структура ОО

Директор, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методический совет, руководитель МО классных руководителей.

## 3 ОЦЕНКА СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ



## Реализуемые образовательные программы, сроки реализации

начальное общее образование 4 года;

основное общее образование – 5 лет.

Рабочие программы

Всего: 57

Расписание учебных занятий: расписание учебных занятий, расписание для 1 класса на I четверть, расписание факультативных занятий, расписание внеурочной занятости утверждены приказом директора № 57 от 01.09.2023 г.

Реализуемые образовательные программы дополнительного образования детей (далее – ДОД) всего 1 из них по срокам реализации:

Срок	Количество	% от общего количества
До 1 года	<b>2</b>	<b>100%</b>
От 1 до 3 лет		
От 3 лет и более		

## Реализуемые дополнительные общеразвивающие программы

Программы физкультурно-спортивной направленности: программы естественно-научной направленности направленности.

Наличие связи школ и ДОУ с учреждениями дополнительного образования:

- муниципальное учреждение культуры - социальный культурный центр «Черноерковский»;
- ЦРТ ст. Петровской;

## Охват обучающихся внеурочной деятельностью без учета ФГОС

Школьный спортивный клуб – 100%.

Динамика результатов государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов за последние 3 года (отдельно по русскому языку и математике)

Учебный год	2-я ступень			
	всего выпускников	число аттестованных	%	средний балл русский язык
2020-2021	1	1	100	23
2021-2022	0	0	0	0
2022-2023	1	1	100	28

  

Учебный год	2-я ступень			
	всего выпускников	число аттестованных	%	средний балл математика
2020-2021	1	1	100	12
2021-2022	0	0	0	0
2022-2023	1	0	1	12

Наличие выпускников 9 классов, окончивших обучение с отличием за последние 3 года

Год выпуска	Количество выпускников	Количество выпускников, окончивших обучение с отличием	% от общего количества выпускников
2020-2021	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
2021-2022	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2022-2023	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>100</b>

Достижения обучающихся за последние 3 года

Год\Уровень	международный	всероссийский	краевой	районный
2020-2021	0	0	4	15
2021-2022	0	0	5	18
2022-2023	0	0	4	13

**4 ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

**Режим, график работы учреждения**

Продолжительность учебной недели: 1-8 классы работают в режиме 5-ти дневной недели, 9-й класс – в режиме 6-ти дневной недели.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени во 1-4 классах (3-5 уроков) в 5-9 классах (5-7 уроков)

Продолжительность уроков (мин.): во 2-8 классах 40 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная) 10, 30 минут

**Реквизиты расписания учебных занятий, внеурочной деятельности по ФГОС, факультативных, индивидуальных занятий, кружков и спортивных секций**

Расписание учебных занятий, внеурочной деятельности в рамках ФГОС, факультативных занятий утверждено приказом директора школы от 01 сентября 2023 года № 39.

**Реквизиты утверждения учебного плана**

утвержден на педагогическом совете протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**5 ОЦЕНКА ВОСТРЕБОВАННОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

Количество трудоустроенных выпускников текущего года

Количество выпускников 2022-2023 уч. год	Кол-во трудоустроенных выпускников	Реквизиты документа
1	0	0

**6 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

**Сведения об административных работниках**

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий педагогический стаж	Стаж административной работы		Квалификационная категория административной работе
			общий	в данном учреждении	
Директор	Пономаренко Андрей Васильевич	Высшее, КГУФКиС, специалист по физической культуре и спорту, 24 года	26 лет	26 лет	-

**Количество педагогических работников (включая административных и др. работников, ведущих педагогическую деятельность) 10**

Показатель	Количество	%
	во	



Укомплектованность штата педагогических работников (%)		7	100%	
Педагогические работники:		7	100%	
-всего				
-из них совместителей		0		
Вакансии (указать должности)		нет		
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	6	90%	
	с незак. высшим образованием	-	-	
	со средним специальным образованием	1	10%	
	с общим средним образованием	0	0	
Педагогические работники, имеющие ученую степень	кандидата наук	0	0	
	доктора наук	0	0	
Педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации за последние 3 года		7	100%	
Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию	всего	7	40%	
	высшую	1	10%	
	первую	0	0	
	вторую	0	0	
Состав педагогического коллектива	учитель	7	100%	
	мастер производственного обучения	0	0	
	социальный педагог	1	10%	
	учитель-логопед	0	0	
	педагог-психолог	0	0	
	педагог дополнительного образования	0	0	
	педагог-организатор	0	0	
др. должности (указать наименование)				
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	1	1	
	5-10 лет	1	10%	
	10-20 лет	5	50%	
Педагогические работники - пенсионеры по возрасту		0	20%	
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель		0	0	
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания		5	50%	

### Результаты работы учителей по трансляции и обмену опытом

ФИО педагога	Уровень предоставления опыта	Проблематика транслируемого опыта	Форма представления (выступление на... публикация в...)
Мартюк М.Н.	муниципальный	«Обучение решению задач разного типа на уроках математики»	выступление на РМО (пр. УО №135 от 09.11.19)

### Информатизация образовательного процесса

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие в образовательном учреждении подключения к сети Internet, Кбит/сек	128 Кбит/сек
Количество Internet-сервисов	1
Наличие локальных сетей в ОУ	да
Количество терминалов, с доступом к сети Internet	6
Количество единиц вычислительной техники (компьютеров)	12
-всего	12
-из них используются в образовательном процессе	12
Количество классов, оборудованных мультимедиа проекторами	4
Количество интерактивных комплектов с мобильными классами	4

#### **Библиотечно-информационное оснащение образовательного процесса**

Наименование показателя	Фактическое значение
Книжный фонд	535
Доля учебников (%) в библиотечном фонде	68%
Обеспеченность учебниками (%)	100%
Доля методических пособий (%) в библиотечном фонде., в т.ч. не старше 5 лет	20%
Количество подписных изданий	7

## **7 ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

**Тип здания, год создания учреждения, приусадебный участок (подсобное хозяйство)**

Типовое, 1969 год. Приусадебный участок (подсобное хозяйство) - 1,5 га, огород.

**Предельная численность учащихся/фактическая наполняемость**

186/19

**Материально-техническая база учреждения:**

Наименование объекта	Количество мест	Площадь	Количество единиц ценного оборудования
Столовая	30	30,4	
Актальный зал	нет	-	-
Библиотека	5	16,1	1
Спортивный зал		86,9	22

**Учебные кабинеты, помещения для занятий обучающихся**

количество – 8, из них специализированные кабинеты – 4 (кабинет физики и технологии; кабинет информатики; спортивный зал; кабинет химии и биологии).

**Медико-социальные условия пребывания участников образовательного процесса**

**(наличие медицинского кабинета, оснащенность, реквизиты лицензии на медицинскую деятельность, план лечебно-профилактических мероприятий)**

Наименование показателя	Фактическое значение
Наличие медицинского кабинета	ФАП х. Прорвенского
Оснащенность (единицы ценного оборудования)	В соответствии с лицензией
Реквизиты лицензии на медицинскую деятельность	лицензия ЛО 23-01-004249 от 17.02.2012г.
Профессиональное и профилактическое медицинское обслуживание	Фельдшер ФАП, план лечебно-профилактических мероприятий на 2021-2022гг., утвержден врачом-педиатром



## **8 ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Реквизиты положения о внутренней системе оценки качества образования**

Утверждено решением педсовета протокол от 30.08.2023 года № 1, приказом по ООШ № 49 от 01.09.2023 год № 96.

### **Реквизиты положения о мониторинге качества образования**

Утверждено решением педсовета протокол от 30.08.2023 года № 1, приказом по ООШ № 49 от 30.08.2023 год № 95

### **Анализ реализации внутренней системы оценки качества образования за прошлый год и план на текущий учебный год**

#### *Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год и задачи на 2023– 2024 учебный год.*

##### *1. Учебно-воспитательная работа.*

Выполняя задачи общеобразовательной школы, в 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МБОУ ООШ № 49 направлял свои усилия на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, форм и средств обучения, профессиональной ориентации учащихся, продолжения превращения школы в центр активной воспитательной работы в населенном пункте.

Педагогический коллектив работал над методической темой «Создание условий достижения успеха педагогами и учащимися в культурно-образовательном пространстве школы» и решал следующие образовательные и воспитательные задачи:

1. Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса и качества знаний учащихся, их глубины, осознанности усвоения.
2. Ведение интеграции учебного процесса, внеклассной образовательной и воспитательной деятельности.
3. Совершенствование учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы здоровьесберегающих технологий, воспитание валеологической культуры участников образовательного процесса, создание условий для реализации программы «Здоровье».
4. Обеспечение общекультурного развития ребенка, осуществление духовно-нравственного, патриотического, гражданского образования и воспитания.
5. Работа над выполнением Закона Российской Федерации «Об образовании» и Закона КК № 1539 по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
6. Развитие этической культуры учащихся через ознакомление с историей, культурой и национальными традициями народов мира, воспитание уважении к истории человечества.
7. Обеспечение общего культурного развития ребенка через максимальное использование возможностей гуманитарных наук, изучение основ православной культуры для формирования духовной сферы личности.
8. Воспитание любви к малой Родине через знакомство с традициями и обычаями народов, населяющих Кубань.
9. Повышение профессионального мастерства учителей через инновационную работу, активную деятельность на РМО, педагогических советах и в работе проблемной группы, самообразование.

Заседания педагогических советов, работа школьной проблемной группы, методическая учеба, совещания при директоре – все было подчинено решению задач, вытекающих из данной проблемы. Кроме того, были поставлены задачи, направленные на раскрытие творческого потенциала каждого учителя, постоянное повышение его профессионального



уровня.

Педагогический анализ – функция управления школой, направленная на изучение состояния и тенденций развития, объективную оценку результата учебно-воспитательного процесса и выработку на основе этого рекомендаций по упорядочению системы перехода на более высокое качественное состояние. Исходя из этого, мы попытались проанализировать не только степень выполнения намеченного, но и качество, результативность работы педагогического коллектива в 2022 – 2023 учебном году, рассматривая каждый раздел общешкольного плана учебно-воспитательной работы.

В школе продолжала работу группа дошкольного образования детей, что позволило выравнивать стартовые возможности детей при зачислении в 1 класс.

В 2022-2023 учебном году вся работа велась в соответствии с циклограммой рабочей недели через заседания педагогических советов, методического объединения классных руководителей, школьной методической службы, совещаний при директоре, путём самообразования учителей, прохождения курсов повышения квалификации, аттестации и обмена опытом на районном МО.

Администрация школы осуществляла внутришкольный контроль согласно плану УВР.

Основным показателем работы школы, естественно, является успеваемость и качество знаний детей. В таблице приведен сравнительный анализ успеваемости, качества знаний учащихся за последние 2 года.

Учебный год	Кол-во уч-ся на начало года	Кол-во уч-ся на конец года	Успеваемость	Качество знаний
2021-2022	16	16	100%	53,2
2022-2023	15	15	100%	52,3

В сравнении с предыдущим учебным годом повысилось качество знаний.

Достигнута некоторая стабильность результатов на всех ступенях обучения. Это произошло благодаря постоянно проводимому педагогическому мониторингу учебного процесса, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам, выявление недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и устранению причин этих недоработок.

В 2022-2023 учебном году разрыв в показателях качества знаний по отдельным предметам и класса в целом уменьшился незначительно. Это говорит о необходимости более четкой скоординированной работы всех участников учебного процесса в целом.

Внутришкольный контроль был направлен на выявление качества знаний, умений и навыков учащихся, качества усвоения учащимися программного материала. Мониторинг проводился как по промежуточным, так и по конечным результатам. Особое место занимает контроль результатов обучения детей, испытывающих трудности в учёбе.

При посещении уроков учителей ставились следующие цели: выполнение государственных программ и обязательного минимума письменных работ обучающего и контрольного характера; уровень обученности учащихся по предметам; преемственность в преподавании; формирование общеучебных умений и навыков учащихся; профессиональный уровень подготовки педагогов; осуществление работы со слабоуспевающими учащимися (реализация дифференцированного подхода), подготовка к ГИА.

Согласно Закону Российской Федерации «Об образовании» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений.



Учебный год закончился итоговой аттестацией выпускников 9-го класса. В 9 классе обучалось 1 учащийся, который был допущены к ГИА. Он сдавали два обязательных экзамена по русскому языку и математике и два по выбору - географии, обществознанию, информатике.

Предмет	"5"	"4"	"3"	"2"	ито-го-во	ка-чес-тво-зна-ний	усп-е-ва-ем-ость	%	средний балл по школе	средний балл по району	Ф.И.О. учителя
Русский язык	0	0	2	0	2	25 %	100 %	0	27,8	23	Лалетина А.Д.
Математика	0	1	1	0	2	75 %	100 %	0	12	16,3	Новицкая Е.Е.

**План функционирования школьной системы оценки качества образования в 2012-2023 учебном году**

№	Вид мониторинга	Сроки	Ответственные
1	Сбор сведений о работниках школы.	Один раз в год	Ответственный по кадрам
3	Мониторинг результатов ГИА.	Ежегодно	Зам. директора по УВР
4	Мониторинг ВПР.	После каждой ВПР	Зам. директора по УВР
6	Участие педагогов в профессиональных конкурсах.	В течение года	Администрация школы
7	Участие педагогов школы в научно-практических конференциях, конкурсах различных уровней, мастер-классах.	Два раза в год	Администрация школы
8	Участие педагогов школы в деятельности методических объединений, проблемных групп	Не реже 1 раза в четверть	Руководители МО
9	Обобщение передового педагогического опыта.	Два раза в год	Методический совет
10	Внутренний мониторинг школы посещения уроков педагогов с целью оказания методической помощи.	Регулярно	Администрация школы
11	Участие школьников в научно-практических конференциях, конкурсах различных уровней, массовых мероприятиях.	Два раза в год	Руководители МО

**Итоги успеваемости обучающихся по четвертям и за год**

В I-IV четвертях и 2022-2023 учебном году успеваемость составила 100 % на обеих ступенях обучения.

## **Анализ показателей деятельности МБОУ ООШ № 49**

Выполняя задачи общеобразовательной школы, в 2022-2023 учебном году педагогический коллектив МБОУ ООШ № 49 направлял свои усилия на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса, форм и средств обучения, профессиональной ориентации учащихся, добивался превращения школы в центр активной воспитательной работы в микрорайоне.

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив школы, работал над проблемой «Создание условий достижения успеха педагогами и учащимися в культурно-образовательном пространстве школы» и решал следующие образовательные и воспитательные задачи:

Повышение эффективности учебно-воспитательного процесса и качества знаний учащихся, их глубины, осознанности усвоения.

1. Ведение интеграции учебного процесса, внеклассной образовательной и воспитательной деятельности.
2. Совершенствование учебно-воспитательного процесса через внедрение в практику работы здоровые берегающих технологий, воспитание валеологической культуры участников образовательного процесса, создание условий для реализации программы «Здоровье».
3. Обеспечение общекультурного развития ребенка, осуществление духовно-нравственного, патриотического, гражданского образования и воспитания.
4. Работа над выполнением Закона Российской Федерации «Об образовании» и Закона КК № 1539 «По профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».
5. Развитие этической культуры учащихся через ознакомление с историей, культурой и национальными традициями народов мира, воспитание уважении к истории человечества.
6. Обеспечение общекультурного развития ребенка через максимальное использование возможностей гуманитарных наук, изучение основ православной культуры для формирования духовной сферы личности.
7. Воспитание любви к малой Родине через знакомство с традициями и обычаями народов, населяющих Кубань.
8. Повышение профессионального мастерства учителей через инновационную работу, активную деятельность на РМО, педагогических советах и в работе проблемной группы, самообразование.

Заседания педагогических советов, работа проблемной группы, совещания при директоре – все было подчинено решению задач, вытекающих из данной проблемы. Кроме того, были поставлены задачи, направленные на раскрытие творческого потенциала каждого учителя, постоянное повышение его профессионального уровня.

### **Формы методической работы**

- Тематические педагогические советы.
- Работа проблемной группы.
- Работа методического совета школы.
- Работа учителей по темам самообразования и исследовательской деятельности, оформление портфолио.
- Взаимопосещение и анализ уроков.
- Предметные недели.
- Работа МО классных руководителей.
- Организация и контроль курсовой подготовки учителей.
- Аттестация.

### **1. Основная часть. Объекты анализа.**



Высшей формой коллективной методической работы является **Педагогический совет**. В 2022-2023 учебном году было проведено три тематических педсовета, связанных с методической темой школы.

№	Тема педагогического совета	Сроки проведения	Ответственный
1.	<p>Организационный педагогический совет:</p> <p>1) Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год;</p> <p>2) Утверждение учебного плана школы, утверждение учебной нагрузки и закреплении классного руководства на новый учебный год;</p> <p>3) Утверждение плана внутришкольного контроля на 2022-2023 учебный год;</p> <p>4) Утверждение плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год;</p> <p>5) Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год;</p> <p>6) Утверждение годового календарного графика школы на 2022-2023 учебный год;</p> <p>7) Утверждение списочного состава учащихся на 2021-2022 учебный год.</p> <p>8) Утверждение рабочих программ по предметам, рабочих программ внеурочной деятельности, факультативов;</p> <p>9) Утверждение локальных актов на 2022-2023 учебный год.</p> <p>10) Утверждение расписания учебных и факультативных занятий на 2022-2023 учебный год;</p> <p>11) Создание штаба воспитательной работы и совета профилактики на 2022-2023 учебный год;</p> <p>12) Назначение куратора школьного ученического самоуправления на 2022-2023 учебный год</p> <p>13) Утверждение сроков адаптационных периодов в 1, 5 классе.</p> <p>Презентация публичного доклада. Отчет о хозяйственно-финансовой деятельности за 2022-2023 учебный год.</p>	30.08.2023	<p>Директор школы</p> <p>Директор школы</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Директор</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор</p> <p>Заместитель директора по УВР</p> <p>Директор</p>
2.	<p>1. Тематический педсовет «Единое образовательное пространство – пространство успеха у ребенка».</p> <p>2. Итоги адаптационного периода учащихся 1-го, 5-го классов к новой организации учебы и коллективной деятельности в начале учебного года.</p> <p>3. Анализ учебно-воспитательной работы за 1 четверть 2022-2023 учебного года</p>	Ноябрь	<p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p> <p>Социальный педагог</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
3.	<p>1. Тематический педсовет «Организация работы по патриотическому воспитанию».</p> <p>2. Анализ учебно-воспитательной работы за 1-е полугодие 2022-2023 учебного года.</p> <p>3. Работа со слабоуспевающими учащимися, предупреждение неуспеваемости и подготовка</p>	Январь	<p>Социальный педагог,</p> <p>классные руководители</p> <p>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</p>



	учащихся к государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году.		
4.	1. Тематический педсовет «Создание ситуации успеха на уроке». 2. анализ учебно-воспитательной работы за 3-ю четверть 2022-2023 учебного года.	Март	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог
5.	Педагогический совет по переводу учащихся 2-8 классов в следующий класс и допуску учащихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации. Организация летней оздоровительной работы. Организация летних работ по текущему ремонту. Организация практики.	Май	Директор школы, заместитель директора по учебно-воспитательной работе

По методическим темам выступала учитель Пономаренко О.В., содокладчиками были учителя-предметники, работающие в 1-9 классах. Наибольший интерес у педагогов вызвала тема педсовета «Создание ситуации успеха на уроке» и «Единое образовательное пространство- пространство успеха для ребенка». Организация и развитие образовательного процесса, а также исследовательская деятельность – одни из распространенных педагогических технологий. Исследовательская деятельность в ОУ осуществляется на протяжении нескольких лет (выполнение научно-исследовательских работ) и уже стала традиционной. Основоположником работы в этом направлении стала учитель немецкого языка Прямушко Ж.И.

В 2023-2024 учебном году планируется продолжить работу по выполнению научно-исследовательских работ учащимися и привлечь остальных педагогов к работе в данном направлении.

В 2022-2023 учебном году на основании приказа директора МБОУ ООШ № 49 от 03.09.2023 года № 88 «Об организации работы методического объединения в 2022-2023 учебном году» была организована работа методического объединения классных руководителей. Руководителем МО назначена учитель географии О.В.Пономаренко. МО работало по плану, запланировано 5 заседаний. Все заседания проведены, о чем свидетельствуют протоколы заседания МО классных руководителей. Заседания проводились в различных формах: заседания, круглые столы, обмен опытом, совместная подготовка и проведение мероприятий школьного уровня.

В 2022-2023 учебном году работал методический совет школы. МСШ работал по утвержденному директором плану работы:

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	1. Подведение итогов методической работы в 2022-2023 учебном году и планирование работы школы на новый учебный год. 2. Обсуждение плана работы ШМС на 2022-2023 учебный год. Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2022-2023 учебном году.	Сентябрь	Директор Зам. директора по УВР



2.	1. Семинар «Работа над повышением качества знаний учащихся». 2. Смотр кабинетов: работа с паспортами кабинетов. Документация заведующих кабинетами.	Ноябрь	Директор Члены МСШ
3.	1. Анализ результатов КДР, проведенных в I полугодии 2022-2023 учебного года; оказание методической помощи учителям-предметникам. 2. Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся. 3. Итоги участия в районных олимпиадах, предметных конкурсах, заочных олимпиадах учащихся и педагогов в I полугодии.	Декабрь	Зам директора по УВР, МСШ
4.	1. Семинар «Дифференцированный подход в обучении как необходимое условие при подготовке учащихся к ГИА». 2. Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.	Февраль	Учителя – предметники . Зам. директо ра по УВР
5.	1. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на 2022-2023 учебный год. 2. Мониторинг участия педагогов и учащихся в конкурсах и олимпиадах в 2022-2023 учебном году. 3. Итоги методической работы в 2022-2023 учебном году.	Май	Зам. директо ра по УВР

Из пяти запланированных заседаний проведены пять (100%). В своей деятельности, прежде всего, ШМС ориентировалась на организацию методической помощи учителю. Заседания ШМС проходили регулярно, на них рассматривались как теоретические, так и практические вопросы. Ведущая роль в управлении методической работой принадлежит именно методическому совету. Членами совета являются руководитель МО классных руководителей, творчески работающие учителя, представители администрации. Мониторинг участия педагогов и учащихся в олимпиадах, рассмотренный на последнем заседании ШМС, показал следующие проблемы:

1. низкая активность участия педагогов в профессиональных конкурсах;
2. низкие результаты участия учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников (статус участников).

Предложено активизировать работу в данных направлениях: в 2023-2024 учебном году педагогам принимать участие в профессиональных конкурсах; педагогам также необходимо усилить работу по подготовке учащихся к олимпиадам. Методическая работа в 2022-2023 учебном году велась в образовательном учреждении на удовлетворительном уровне.

Обобщение педагогического опыта происходило на школьном уровне: педагоги выступали на педсоветах, МО классных руководителей, на заседаниях методического совета школы. В 2022-2023 учебном году было запланировано взаимопосещение педагогами уроков с целью контроля над работой учащихся, а также директором школы и согласно плану ВШК на 2022-2023 учебный год. Цели посещения уроков различны: контроль работы со слабоуспевающими учащимися; контроль работы по подготовке к ГИА, контроль осуществления личностно-ориентированного подхода на уроках; оказание методической помощи молодому специалисту. Регулярно администрацией школы с ней проводились индивидуальные собеседования о ведении школьной документации, о написании поурочного планирования, оказывалась методическая помощь, давались различные рекомендации.

Качество знаний учащихся:

- I четверть - 30,8 %;
- II четверть - 33,3 %;
- III четверть - 35,7 %;
- IV четверть - 40%



2022-2023 учебный год – 40 %.

В 2023-2024 учебном году работа учителей по повышению качества знаний учащихся будет продолжена.

**Педагогами школы в 2022-2023 учебном году пройдена курсовая подготовка:**

№ п/п	Количество педагогических работников в школе	Ф.И.О. педагога	Предмет	Место обучения	Сроки обучения	Тематика курсов повышения квалификации
	9	Мартюк М.Н.	Начальные классы	ДО ООО"Центр развития педагогики	03.08.2022 - 24.08.2022	"Организация обучения русскому родному языку и литературному чтению на родном языке в соответствии с ФГОС НОО"
	9	Татарчук С.В.	Начальные классы	ДО ООО"Центр развития педагогики	03.08.2022 - 24.08.2022	"Организация обучения русскому родному языку и литературному чтению на родном языке в соответствии с ФГОС НОО"
	9	Локопас Н.А.	кубановедение	ДО ООО"Центр развития педагогики	26.09.2022 - 26.10.2022	«Преподавание кубановедения по ФГОС ООО и ФГОС СОО, содержание, методы и технологии»
	9	Локопас Н.А.	музыка	ДО ООО"Центр развития педагогики	06.02.2022 - 16.02.2022	«Проектная и исследовательская деятельность как способ формирования метапредметных результатов обучения музыки в условиях реализации ФГОС»

Следует отметить, что категорийных работников в образовательном учреждении 66,67% (6 педагогов из 9), учитель немецкого языка Ж.И. Прямушко, имеющая высшую квалификационную категорию, учитель истории и обществознания Н.А.Локопас-первую квалификационную категорию, учитель географии О.В.Пономаренко-первую квалификационную категорию, учитель начальных классов С.В.Татарчук- первую квалификационную категорию, учитель начальных классов М.Н.Мартюк- первую



квалификационную категорию , Новицкая Евгения Евгеньевна, учитель математики, первую квалификационную категорию.

- профессиональная активность педагогов (участие в составе жюри муниципальных/краевых олимпиад и конкурсов):

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Мероприятие (название, уровень)
1	Прямушко Ж.И.	Учитель иностранных языков	муниципальный этап Конкурса исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика»
2	Прямушко Ж.И.	Учитель иностранных языков	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по немецкому языку

- подготовка учащихся к олимпиадам, конкурсам (достижения в районных, краевых, федеральных, международных олимпиадах, конкурсах, научно-практических конференциях (предоставить динамику участия в сравнении за последние 3 года);

Название олимпиады/конкурса, уровень	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Всего участников	Из них победители	Из них призеров	Всего участников	Из них победители	Из них призеров	Всего участников	Из них победители	Из них призеров
Всероссийская олимпиада школьников (муниципальный уровень)	5	-	1	4	-	-	3	-	1
Всероссийская олимпиада школьников (региональный уровень)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всероссийская онлайн-олимпиада «Юный предприниматель и финансовая грамотность»							9	5	
Викторина по кубановедению.	10	-	3	10	1	4	11	-	2
Интеллектуальный марафон				9	2	1	10	1	1
Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	2	-	-	2	-	1	1	-	-

Муниципальный этап краевого  конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос»				4	-	4	1	-	1
Краевой экологический месячник «Новогоднее дерево»	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Муниципальный этап краевого экологического месячника «Новогоднее дерево»	4	1	3	2	-	2	5	-	5
Муниципальный этап краевого конкурса- фестиваля детского творчества  «Светлый праздник- Рождество Христово»	2	1	-	1	-	1	1	1	-
Муниципальный этап конкурса «Семейные экологические проекты»	3	1	2	5	1	4	2	2	-
Краевой этап конкурса «Семейные экологические проекты»	-	-	-	1	1	-	-	-	-
Муниципальный этап краевого детского экологического конкурса «Зеленая планета»	3	-	3	3	-	3	2	-	2
Муниципальный этап краевой научно- практической конференции Малой сельскохозяйственной академии	2	-	2				2	1	1
Краевой этап краевой научно-практической конференции Малой сельскохозяйственной академии	-	-	-	-	-	-	1	-	1
Муниципальный этап краевого экологического месячника «Первоцвет»	6	1	5	3	-	3	3	-	3



Краевой этап экологического месячника «Первоцвет»	1	-	1	-	-	-	-	-	-
Краевой Открытый интернет-конкурс «Зелёные ладошки»				2	-	2			
Краевой Открытый интернет-конкурс «Экология. Природа. Человек», посвященному Всемирному дню охраны окружающей среды				5	2	3			

Обобщение педагогического опыта происходило на школьном уровне: педагоги выступали на педсоветах, МО классных руководителей, на заседаниях методического совета школы.

В 2022-2023 учебном году каждый педагог школы работал по теме самообразования.

В течение учебного года проводилось большое количество конкурсов и олимпиад (очных и заочных) муниципального, краевого, федерального уровней, в которых педагоги с учащимися активно принимали участие, пополняя свое портфолио почетными грамотами и благодарственными письмами.

Учащиеся школы принимали активное участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников. В связи с малым количеством учащихся в школе в школьном этапе принимали участие почти все ученики.

#### «РАБОТА ШКОЛЫ ПО РАЗВИТИЮ ТВОРЧЕСКИХ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ СПОСОБНОСТЕЙ УЧАЩИХСЯ».

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Выход мероприятия
<b>СЕНТЯБРЬ</b>			
1.	Предметные олимпиады	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Формирование папки-накопителя: график проведения предметных олимпиад, приказы по школе, работы учащихся с анализом и подведением итогов, конкурсные задания, справка по итогам олимпиад, приказ по итогам
2.	Неделя биологии	Учителя биологии Катречко А.И.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>ОКТАБРЬ</b>			
1.	Неделя истории	Учитель истории Локопас Н.А.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся,

			предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>НОЯБРЬ</b>			
1.	Неделя физики	Учитель физики Пономаренко О.В.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>ДЕКАБРЬ</b>			
1.	Неделя литературы и русского языка	Учителя русского языка и литературы Лалетина А.Д., С.В. Татарчук	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>ЯНВАРЬ</b>			
1.	Неделя математики	Учитель математики Новицкая Е.Е.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>ФЕВРАЛЬ</b>			
1.	Неделя немецкого языка	Учитель немецкого языка Прямушко Ж.И.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>МАРТ</b>			
1.	Неделя географии	Учитель географии Пономаренко О.В.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
<b>АПРЕЛЬ</b>			
1.	Неделя «За здоровый образ жизни»	Учитель физической культуры Пономаренко А.В., учителя начальной школы, классные руководители	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, протоколы



			соревнований, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам
2.	Неделя химии	Учитель химии Катречко А.И.	Формирование папки-накопителя: план проведения предметной недели, утвержденный директором школы, приказ по школе, разработки проведенных мероприятий, работы учащихся, предметная газета, справка по итогам недели, приказ по итогам

Проведены все запланированные предметные недели, имеется папка-накопитель, в которой собраны приказы о проведении и об итогах проведения той или иной недели; планы недель, утвержденные директором школы; разработки мероприятий, проведенных в рамках недели; отчеты учителей-предметников об итогах проведения недели. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения:

- выпуск стенгазет;
- викторины, конкурсы;
- выставки;
- творческие вечера;
- олимпиады и интеллектуальные конкурсы.

По итогам проведения предметных недель можно отметить, что учащиеся активно принимают участие в мероприятиях, проводимых в рамках недели. Однако не всегда возможно провести мероприятия соревновательного характера. Это связано с малым количеством учащихся в классах. Проведение предметных недель по отдельным дисциплинам (химия, физика) представляется крайне затруднительным. Поэтому в 2023-2024 учебном году планируется проведение предметных недель естественнонаучного цикла, включающих в себя ряд дисциплин.

Из описания видно, что, несмотря на малое количество учащихся и педагогов в школе, дети и учителя активно участвуют в мероприятиях различных уровней, завоевывая заслуженные победы. Все грамоты и сертификаты находятся в портфолио учащихся и педагогов.

Мониторинг участия детей в различных конкурсах и олимпиадах за последние 3 года показал увеличение числа учащихся, желающих поучаствовать и показать свои достижения на муниципальном, краевом и федеральном уровне.

### **3. Общие выводы. Задачи на будущий учебный год. Методическая тема учреждения на будущий учебный год.**

Можно отметить, что все запланированные мероприятия (педагогические советы, предметные недели, заседания МО классных руководителей, заседания проблемных групп) проведены в соответствии с утвержденными планами работ. В 2023-2024 учебном году необходимо:

1. продолжить работу педагогического совета;
2. продолжить работу проблемной группы;
3. продолжить работу МО классных руководителей;
4. продолжить работу методического совета школы;
5. продолжить участие учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах различных уровней (муниципального, регионального, федерального);
6. продолжить прохождение курсовой подготовки учащихся в соответствии с графиком прохождения курсовой подготовки;
7. продолжить работу по аттестации педагогов, ориентировать на подачу заявлений на первую квалификационную категорию;
8. активизировать работу по обобщению педагогического опыта на муниципальном уровне;
9. продолжить с 01.09.2023 года работу педагогического коллектива по методической теме «Создание условий достижения успеха педагогами и учащимися в культурно-образовательном пространстве школы».

Педагоги школы прошли курсовую подготовку в соответствии с планом-графиком. Кадровое и методическое обеспечение соответствует требованиям учебного плана.



**Показатели**

**Деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**  
**(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	15 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	5 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	10 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	10 человек/ 50 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %



1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	15 человек/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	15 человек/75 %
1.19.1	Регионального уровня	15 человека/ 70 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0 %)
1.19.3	Международного уровня	0 человек/0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7 человек/ 90 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 человек/90 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/10 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/10 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человек/40 %
1.29.1	Высшая	1 человек/10 %



1.29.2	Первая		3 человек/30%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		7 человек/ 100%
1.30.1	До 5 лет		0 человека/ 0%
1.30.2	Свыше 30 лет		4 человека/ 40%
1.31	<b>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет</b>		1 человека/10%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет		2 человека/ 20 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		10 человек/100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		10 человек/ 100 %
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося		0,6 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		342 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота		да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:		да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров		да
2.4.2	С медиатекой		да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов		да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки		да

2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	36,4 кв.м



А.В. Пономаренко

Директор школы